

Informacja o wolnym stanowisku pracy w Ośrodku Pomocy Społecznej w Raciborzu - pomoc administracyjno-biurowa (pracownik sekretariatu)

Autor: Joanna Lasak-Kawulok Data publikacji: 29.08.2018

Powiatowy Urząd Pracy w Raciborzu uprzejmie informuje o ogłoszonym przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciborzu naborze na wolne stanowisko pracy pomocy administracyjno-biurowej (pracownik sekretariatu).

Oferta pracy wraz z kwestionariuszem osobowym oraz oświadczeniami w załącznikach.

Załączniki

[INFORMACJA o wolnym stanowisku pracy - pracownik sekretariatu.docx \(docx, 18 KB\)](#)
[opis stanowiska pomoc administracyjna.doc \(doc, 60 KB\)](#)
[zakres czynności pomoc administracyjna.doc \(doc, 44 KB\)](#)
[\(2\)kwestionariusz_osobowy_po_rodz.doc \(doc, 44 KB\)](#)
[\(1\)oświadczenia nabór R.doc \(doc, 39 KB\)](#)