

REGULAMIN KONKURSU
„Zaprezentuj swój biznesplan”
dotyczącego pomysłu na przedsięwzięcie o charakterze
biznesowym

§1.

ORGANIZATOR

1. Organizatorem konkursu „Zaprezentuj swój biznesplan”, dotyczącego pomysłu na przedsięwzięcie o charakterze biznesowym, jest Powiat Raciborski.
2. Wszystkie informacje nt. konkursu „Zaprezentuj swój biznesplan”, są dostępne na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Raciborzu: www.raciborz.praca.gov.pl, w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Raciborzu, ul. Klasztorna 6, 47-400 Racibórz.
3. Niniejszy Regulamin określa warunki na jakich odbywa się konkurs.

§2.

IDEA i CELE KONKURSU

1. Ideą konkursu „Zaprezentuj swój biznesplan”, jest kształtowanie postaw przedsiębiorczych, zachęcenie uczniów ostatnich klas szkół ponadgimnazjalnych powiatu raciborskiego do rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej.
2. Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszego pomysłu na przedsięwzięcie o charakterze biznesowym, spośród zgłoszonych przez Uczestników.

§3.

ZASADY UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. W konkursie „Zaprezentuj swój biznesplan” mogą uczestniczyć wszyscy uczniowie ostatnich klas szkół ponadgimnazjalnych powiatu raciborskiego.
2. Formularz zgłoszeniowy do konkursu „Zaprezentuj swój biznesplan” należy pobrać ze strony internetowej z odpowiedniej zakładki dotyczącej konkursu: www.raciborz.praca.gov.pl

3. Formularz zgłoszeniowy do konkursu „**Zaprezentuj swój biznesplan**” powinien być złożony w budynku Agencji Promocji Ziemi Raciborskiej i Wspierania Przedsiębiorczości na Zamku Piastowskim w Raciborzu, ul. Zamkowa 2 w Raciborzu, w kancelarii Powiatowego Urzędu Pracy w Raciborzu ul. Klasztorna 6, Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Raciborzu pl. Stefana Okrzei 4 lub sekretariacie szkoły ponadgimnazjalnej do której wnioskodawca uczęszcza, w terminie do **31.10.2017r.**
4. Nadesłane materiały nie będą zwracane.
5. Wzięcie udziału w Konkursie jest równoznaczne:
 - z akceptacją Regulaminu Konkursu,
 - ze zobowiązaniem się do przestrzegania zasad określonych w Regulaminie,
 - z potwierdzeniem, że Uczestnik spełnia wszystkie warunki niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie,
 - z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji konkursu „**Zaprezentuj swój biznesplan**”, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 922),
 - z wyrażeniem zgody na udostępnienie wizerunku, na fotografowanie i filmowanie spotkań i prezentacji Konkursowych oraz na publikację wszelkich utrwalonych w ten sposób materiałów w określony przez Organizatora sposób, w tym w szczególności w celach promocji Konkursu.

§4.

PRZEBIEG KONKURSU

1. Konkurs składa się z dwóch etapów.
 - a) Etap I – kwalifikacyjny– zgłaszanie pomysłów przez Uczestników zakończone wyłonieniem przez Komisję Konkursową do 10 najlepszych pomysłów i zakwalifikowaniem ich autorów do etapu II.
 - Do pierwszego etapu należy przysyłać zgłoszenia konkursowe wypełnione na formularzu zgłoszeniowym, zamieszczonym na stronie internetowej www.raciborz.praca.gov.pl w odpowiedniej zakładce dotyczącej Konkursu. Następnie przeprowadzona zostanie wstępna ocena zgłoszeń konkursowych.

- Przy wstępnej ocenie zgłoszenia pod uwagę brana będzie m.in. innowacyjność i wykonalność pomysłu na przedsięwzięcie o charakterze biznesowym.
- b) Etap II – finałowy– autorzy zakwalifikowani do finału osobiście zaprezentują biznesplan przed Komisją Konkursową, a Komisja Konkursowa przyzna:
- I miejsce- najlepszy biznesplan,
 - II miejsce,
 - III miejsce.
2. Czas prezentacji dla Uczestnika wynosi do 15 min. Członkowie Komisji Konkursowej mają prawo zadawania pytań dotyczących prezentowanego pomysłu.
 3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany liczby Uczestników poszczególnych etapów Konkursu.
 4. Uczestnicy, zakwalifikowani do etapu II Konkursu, obowiązani są przystąpić do przeprowadzenia przed Komisją Konkursową prezentacji.
 5. Nadzór nad przebiegiem Konkursu sprawować będzie czteroosobowa Komisja Konkursowa powołana przez Starostę Raciborskiego. W skład Komisji wejdą m.in. przedstawiciel Starostwa Powiatowego, przedstawiciel Agencji Promocji Ziemi Raciborskiej i Wspierania Przedsiębiorczości na Zamku Piastowskim w Raciborzu, przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy, przedstawiciel lokalnych przedsiębiorców powiatu raciborskiego.
 6. Ocena każdego z biznesplanów dokonywana będzie przez członków Komisji Konkursowej, powołanych przez Starostę Raciborskiego.
 7. Kryteria oceny.
Przy ocenie biznesplanu będą brane pod uwagę m.in.:
 - a) innowacyjność projektu w stosunku do rozwiązań istniejących,
 - b) znajomość otoczenia konkurencji, możliwości rynkowych oraz specyfiki branży,
 - c) adekwatność planowanych działań w projekcie dla realizacji założonych celów.
 8. Przedmiotem oceny Komisji Konkursowej są wyłącznie biznesplany złożone przez Uczestników Konkursu oraz prezentacja osobista przed Komisją Konkursową.
 9. Ocena Komisji Konkursowej jest oceną wiążącą i ostateczną. Od decyzji Komisji Konkursowej nie ma odwołania.

§5.

HARMONOGRAM KONKURSU

1. Harmonogram Konkursu:

a) ETAP I

- Ogłoszenie Konkursu: **15.09.2017 r.**
- Termin nadsyłania zgłoszeń/ pomysłów do I etapu: od **15.09.2017r.** do **31.10.2017r.** (liczy się data wpływu).
- Ocena Komisji Konkursowej i ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do II etapu do **07.11.2017r.**

b) ETAP II

- Osobista prezentacja zgłoszonego pomysłu przed Komisją Konkursową: **10.11.2017r.**
- Ogłoszenie listy Laureatów na stronie internetowej www.raciborz.praca.gov.pl oraz podczas Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości na Zamku Piastowskim w Raciborzu dnia **15.11.2017r.** w godz. 10:00-13:00.
- Wykonanie formalności dotyczących wydania/odbioru nagród rzeczowych dnia **15.11.2017r.** w godz. 10:00-13:00.

§6.

NAGRODY

1. Nagrodzonych zostanie trzech finalistów, którzy otrzymają nagrody rzeczowe lub finansowe.
2. Warunkiem prawa do nagrody jest podpisanie przez Laureata protokołu przekazania i odbioru nagrody z Organizatorem.
3. Laureatom nie przysługują uprawnienia do zastrzegania szczególnych właściwości nagród, wymiany nagród na ich równowartość pieniężną, jak również nie przysługuje im prawo przekazania osobom trzecim roszczenia o wydanie nagrody, a także żadne uprawnienia do zamiany przyznanej nagrody na inną nagrodę.
4. Nagroda zostanie wręczona Laureatowi osobiście podczas Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości na Zamku Piastowskim w Raciborzu dnia **15.11.2017r.** w godz. 10:00-13:00.

5. Decyzja Komisji Konkursowej w przedmiocie przyznania nagrody jest ostateczna.

§7.

POUFNOŚĆ I WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Organizator, jego pracownicy oraz członkowie Komisji Konkursowej zobowiązują się do zachowania poufności informacji zawartych w zgłoszeniach.
2. Przesłane Organizatorowi zgłoszenia konkursowe nie mogą naruszać praw autorskich (w tym praw zależnych), praw własności przemysłowej (w tym praw wynalazczych) lub dóbr osobistych osób trzecich. Zgłoszenia konkursowe oraz sporządzane na ich podstawie biznesplany winny być wolne od wad prawnych i roszczeń osób trzecich. Uczestnicy muszą być autorami zgłaszanych pomysłów.
3. Uczestnik oświadcza, iż przyjmuje na siebie całkowitą i niczym nieograniczoną odpowiedzialność z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich kierowanych wobec Organizatora, a powstałych w związku z wykorzystaniem pomysłu na innowacyjne przedsięwzięcie o charakterze biznesowym przesłane Organizatorowi przez Uczestnika.

§8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Raciborzu, ul. Klasztorna 6 oraz na stronie internetowej: www.raciborz.praca.gov.pl, www.powiatraciborski.pl
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez telekomunikację, pocztę oraz inne osoby doręczające przesyłki. W szczególności Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie, uszkodzenia przesyłek itp.
3. Organizator nie zwraca, ani nie pokrywa kosztów jakie Uczestnik poniósł w związku z udziałem w Konkursie.
4. Uczestnictwa w Konkursie, jak i praw i obowiązków z nimi związanych, w tym także prawa do żądania wydania nagrody, nie można przenosić na inne osoby.
5. Zgłaszając swój udział w Konkursie Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie i udostępnianie swoich danych osobowych: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres miejsca zamieszkania Uczestnika, w celu realizacji postanowień

określonych Regulaminem Konkursu, w szczególności wyraża zgodę na publikację jego imienia i nazwiska, jako Laureata Konkursu.

6. Dane osobowe Uczestników Konkursu będą przetwarzane w celach przeprowadzenia Konkursu, wyłonienia Laureatów, przyznania, wydania, odbioru i rozliczenia nagrody, na co Uczestnicy wyrażają zgodę.
7. Dane osobowe Uczestników Konkursu będą wykorzystywane zgodnie z warunkami określonymi w ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 922), administratorem danych osobowych jest Organizator.
8. Przetwarzanie danych osobowych w związku z udziałem w Konkursie obejmuje także publikację imienia i nazwiska Uczestnika. Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie uniemożliwia udział w Konkursie.
9. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające przeprowadzenie Konkursu, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych w tym siły wyższej.
10. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w każdym czasie bez podania przyczyny, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych Uczestników.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały postanowienia Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych przepisów.

Racibórz, dn.15.09.2017r.

Formularz zgłoszeniowy do konkursu

„ZAPREZENTUJ SWÓJ BIZNESPLAN”

..... (imię, nazwisko)	Data wpływu
.....	
..... (adres zamieszkania/zameldowania)	
..... (telefon)	

.....
(rodzaj j działalności gospodarczej: wytwórcza, handlowa, budowlana, usługowa, inna)

Całkowity koszt przedsięwzięcia: zł.
słownie:

W tym:

- na podjęcie działalności gospodarczej: zł.
słownie:
- na pokrycie kosztów pomocy prawnej , konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem
tej działalności zł.
słownie:

.....
(czytelny podpis Uczestnika)

Uwaga:

W celu właściwego wypełnienia wniosku prosimy o staranne jego przeczytanie. Obejmuje on zagadnienia, których znajomość jest niezbędna do przeprowadzenia kompleksowej analizy formalnej i finansowej przedsięwzięcia w celu podjęcia przez Komisję Konkursową właściwej decyzji.

Prosimy o dołożenie wszelkich starań, aby precyzyjnie odpowiedzieć na postawione pytania. Tylko wtedy będziemy mogli prawidłowo ocenić Pana/i przedsięwzięcie i pomóc w jego realizacji.

Wniosek należy wypełnić czytelnie !

Przedkładając niniejszy wniosek wnioskodawca zobowiązuje się jednocześnie do udostępnienia przedstawicielom Komisji Konkursowej dokumentacji przedsięwzięcia w okresie trwania konkursu.

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Wiek,
2. Nazwa szkoły i klasy, do której uczęszcza wnioskodawca:

.....

II. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

- poręczenie
- weksel z poręczeniem wekslowym (aval)
- gwarancja bankowa
- zastaw na prawach lub rzeczach
- blokada rachunku bankowego
- akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika
- środki własne
- inne.....

*** właściwe podkreślić**

III. OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA; OCENA RYNKU

I KONKURENCJI

1. Profil i zakres działalności (działalność główna , działalności poboczne):

.....

.....

.....

.....

(podać symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polska Klasyfikacją Działalności)

2. Czy będzie Pan/Pani płatnikiem VAT?

3. Uzasadnienie wyboru wskazanego rodzaju działalności gospodarczej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Forma prawna planowanej działalności gospodarczej:

.....

.....

5. Niezbędne pozwolenia , licencje , zaświadczenia, certyfikaty:

.....

.....

.....

6. Dane dotyczące produktów lub usług (opis produktu lub usługi – prosimy podać główne cechy, zalety)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Zakres przeprowadzonego badania rynku. Czy oferowany produkt lub usługa zapełnia istniejącą na rynku lukę i zaspokaja potrzeby nabywców? Prosimy uzasadnić:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Czy będzie Pan(i) zatrudniał(a) pracowników, jeżeli tak – ile osób, na jakich stanowiskach?

.....

.....

.....

.....

9. Czy zamierza Pan(i) reklamować swoją działalność, jeśli tak – w jakiej formie?:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. Planowany własny wkład rzeczowy (środki transportu, narzędzia, maszyny, nieruchomości, itp.) do prowadzenia działalności gospodarczej

.....

.....

.....

.....

IV. ANALIZA SWOT

ANALIZA SWOT	
S mocne strony	W słabe strony
O szanse	T zagrożenia

V. ANALIZA FINANSOWA

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania (Załącznik nr 1).

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	ŚRODKI WŁASNE	INNE ŹRÓDŁA	RAZEM
RAZEM:				

.....
(data i podpis Uczestnika)

VI. PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Wybrana forma opodatkowania działalności				
IV. WYSZCZEGÓLNIENIE		W skali m-ca w zł	W skali roku w zł	
I	Przychody (obroty) /1+2/			
1.	Przychody ze sprzedaży produktów, usług, towarów			
2.	Pozostałe przychody			
II	Koszty /1+....+10/			
1.	Koszty zakupionych /a+....+d/			
	a. Surowców dla potrzeb produkcji, usług			
	b. Materiałów i części zamiennych			
	c. Towarów do handlu			
	d. Opakowań jednostkowych i zbiorczych			
2.	Wynagrodzenie pracowników wraz z pochodnymi (liczba osób x płaca brutto i składki na ubezpiec. społ. należne od pracodawcy, FP, FGSP)			
3.	Amortyzacja wg stawek			
4.	Koszty lokalu wg umowy najmu lub podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu			
5.	Opłaty eksploatacyjne (energia, woda, c.o., inne			
6.	Transport (koszty eksploatacyjne) ogółem /a+ b/			
	a. własny	a		
	b. obcy	b		
7.	Ubezpieczenie firmy			
8.	Prowadzenie ksiąg przez biuro rachunkowe			
9.	Koszty telekomunikacji (telefon, poczta, internet)			
10	Promocja i reklama			

III	Zysk brutto I – II		
IV	Ubezpieczenie: emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe.		
V	Ubezpieczenie zdrowotne		
VI	Podatek dochodowy $(III-IV) \times \dots \% - V$ / ryczałt $I-IV \times \dots \% - V$		
VII	Zysk netto III-IV-VI		
VIII	Splata innych zobowiązań		

.....

(data i podpis Uczestnika)

This image shows a full page of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page, providing a template for handwriting practice or general writing. There are no margins, text, or other markings on the page.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis Uczestnika)

OŚWIADCZENIE

z dnia 2017 r.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowej organizacji konkursu „Zaprezentuj swój biznesplan” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

Jednocześnie potwierdzam, iż otrzymałem/am poniższe informacje:

1. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Raciborzu, pl. Stefana Okrzei 4.
2. Dane zbierane są w celu wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla potrzeb konkursu.
3. Przysługuje mi prawo wglądu do swoich danych oraz możliwość poprawiania ich.
4. Obowiązek podania danych wynika z regulaminu konkursu „Zaprezentuj swój biznesplan”.

.....
(czytelny podpis Uczestnika)