



nr sprawy.....

Racibórz, dnia.....

### WNIOSEK

## o przyznanie bonu zatrudnieniowego dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia

na podstawie art. 66 m ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

#### DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko.....Imię.....
2. PESEL .....
3. Adres zamieszkania .....
4. Adres do korespondencji .....
5. Numer telefonu ..... 6. e-mail.....

#### ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

1. podjęcia zatrudnienia przez okres co najmniej 18 miesięcy na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy przez Powiatowy Urząd Pracy ze wskazanym pracodawcą,
2. zwrotu do tut. Urzędu w terminie wskazanym w bonie od dnia jego otrzymania, wypełnionego przez pracodawcę bonu zatrudnieniowego pod rygorem utraty jego ważności.

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

#### OŚWIADCZAM, ŻE:

- ✓ świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego zeznania prawdziwości danych zawartych w niniejszym wniosku zaświadczam własnoręcznym podpisem,
- ✓ zapoznałem/am się z poniższymi zasadami dot. przyznania bonu zatrudnieniowego.

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

## UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRYZNANIA BONU ZATRUDNIENIOWEGO:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

## ZASADY PRYZNANIA BONU ZATRUDNIENIOWEGO

1. Bon zatrudnieniowy może być przyznany na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia, na podstawie indywidualnego planu działania.
2. Realizacja bonu następuje na podstawie umowy zawieranej z pracodawcą.
3. Bon posiada termin ważności, który zostaje określony przez Powiatowy Urząd Pracy w Raciborzu.
4. Bon zatrudnieniowy stanowi dla pracodawcy gwarancję refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem osoby bezrobotnej, której powiatowy urząd pracy przyzna przedmiotowy bon. Starosta refunduje pracodawcy część kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne, przez okres 12 miesięcy, w wysokości zasiłku, o których mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.  
Pracodawca w ramach bonu zatrudnieniowego jest obowiązany do zatrudnienia bezrobotnego przez okres 18 miesięcy.
5. Umowa na podstawie art. 66m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy może zostać zawarta jeśli pracodawca spełni warunki konieczne do otrzymania pomocy de minimis i spełni warunki ujęte w definicji pracodawcy (oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika).

**1. OPINIA DORADCY KLIENTA**

w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działania (IPD)

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis doradcy klienta)

**2. KOMISJA OPINIUJĄCA WNIOSKI:**

Komisja w dniu ..... opiniuje pozytywnie/negatywnie\* wniosek o przyznanie bonu zatrudnieniowego.

Komisja stwierdza, że osoba bezrobotna spełnia/nie spełnia\* warunki(ów) wymagane(ych) do otrzymania bonu zatrudnieniowego.

Podpisy członków Komisji:

.....  
przewodnicząca komisji

.....  
członek komisji

.....  
członek komisji

**3. DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY:**

Po rozpatrzeniu wniosku wyrażam/nie wyrażam\* zgody na przyznanie wnioskodawcy bonu zatrudnieniowego.

.....  
(data i podpis Dyrektora Urzędu)

**4. POTWIERDZENIE ODBIORU BONU ZATRUDNIENIOWEGO:**

W dniu ..... wydano bon zatrudnieniowy

Panu/Pani.....

Nr ewidencyjny ..... ważny od ..... do .....

.....  
(data i podpis pracownika PUP wydającego bon)

Potwierdzam odbiór bonu zatrudnieniowego

.....  
(data i czytelny podpis osoby bezrobotnej)

**UWAGA!**

**ZŁOŻENIE WNIOSKU NIE JEST RÓWNOZNACZNE Z PRYZNANIEM BONU ZATRUDNIENIOWEGO.**